



## قرارداد پروژه معماری سازمانی و فرایندهای کسب و کار (BPM, BPMN2)

### مقدمه :

قرارداد ذیل بنا به توافق و تفاهم کامل طرفین فیما بین شرکت پتروشیمی غدیر (سهامی عام) به شماره ثبت : ۱۵۵۶۹۶ و شماره اقتصادی : ۴۱۱۹۷۶۴۴۸۳۳ و شناسه ملی : ۱۰۱۰۹۸۴۴۳۱ به نمایندگی آقای سروش خسروی (رئیس هیأت مدیره) و آقای بهزاد نجار نژاد اصل (عضو هیأت مدیره) به نشانی : تهران - خیابان گاندی جنوبی، خیابان شهید پالیزوانی پلاک ۱۷ کدپستی: ۱۵۱۷۶۵۵۸۱۱ تلفن : ۰۲۱-۸۸۷۹۲۴۷۲ که زین پس در این قرارداد کارفرما نامیده می شود از یکطرف و شرکت ..... به شماره ثبت : ..... شناسه ملی : ..... کد کارگاهی : ..... شعبه ..... به نمایندگی ..... به نشانی : ..... که زین پس در این قرارداد مشاور نامیده می شود، از طرف دیگر طبق مواد و شرایط زیر منعقد می گردد و طرفین ملزم و متعهد به اجرای مفاد آن می باشند .

### ماده (۱) موضوع قرارداد :

موضوع قرارداد عبارت است از معماری سازمانی و فرایندهای کسب و کار (BPM, BPMN2) طبق شرح کار پیوست (شماره یک).

### ماده (۲) اسناد و مدارک قرارداد :

اسناد و مدارک قرارداد به ترتیب اولویت و رجحان به شرح زیر می باشد :

- ۱- متن قرارداد حاضر
- ۲- شرح کار (پیوست شماره ۱)
- ۳- مکاتبات و مراسلات فی مابین طرفین

### ماده (۳) شرح کار عملیات موضوع قرارداد :

شرح کار موضوع قرارداد مطابق با پیوست شماره یک می باشد.

### ماده (۴) مدت قرارداد :

مدت اجرای این قرارداد برای انجام کلیه تعهداتی که مشاور بر عهده گرفته است، به مدت ۹ ماه شمسی می باشد و مازاد بر این مدت جز در صورت بروز موارد فورس ماژور هیچ عذری از مشاور پذیرفته نیست و قرارداد مشمول خسارات قراردادی خواهد شد.

**ماده (۵) مبلغ قرارداد:**

مبلغ کل قرارداد جهت اجرای کامل موضوع قرارداد به مبلغ به عدد ..... ریال (..... ریال) می باشد.

**تبصره ۱:** کارفرما می تواند در طول مدت اجرای قرارداد، با اطلاع کتبی به مشاور موضوع قرارداد را تا میزان مجموع ۲۵ درصد (حجم کار) افزایش یا کاهش دهد. در این صورت مبلغ قرارداد به همین میزان افزایش یا کاهش می یابد. در صورت تغییر موضوع، مبلغ، مقادیر، ضمانتنامه ها و مدت قرارداد متعاقباً با توافق طرفین تعدیل خواهد شد.

**تبصره ۲:** در صورت ارائه گواهی ثبت نام مؤدیان مالیاتی و سایر اسناد و مدارک معتبر و قابل قبول از سوی مشاور، مالیات بر ارزش افزوده توسط کارفرما پرداخت خواهد شد.

**ماده (۶) نحوه پرداخت:**

مبلغ قرارداد به تناسب پیشرفت کار و پس از ارائه صورت وضعیت از سوی مشاور و پس از تأیید دستگاه نظارت و کسر کسور قانونی و کسر خسارات به حساب معرفی شده از سوی مشاور پرداخت خواهد شد.

**تبصره ۳:** کلیه پرداختهای موضوع قرارداد به مشاور تنها پس از تودیع تضامین موضوع قرارداد انجام خواهد شد.

**تبصره ۴:** تأیید صورت وضعیتها به منزله تأیید نهایی نمی باشد و بررسی دقیق و قطعی صورت وضعیتها در انتهای قرارداد (صورت وضعیت قطعی) لحاظ می گردد.

**ماده (۷) وجه التزام و تضمین انجام تعهدات:**

مشاور متعهد است، بابت تضمین حسن انجام تعهدات و اجرای موضوع قرارداد، معادل ۲۰٪ از کل مبلغ قرارداد را، همزمان با امضای این قرارداد در قالب یک فقره ضمانتنامه بانکی بدون قید و شرط و قابل تمدید و مورد تأیید کارفرما از تاریخ شروع قرارداد تسلیم کارفرما نماید. چنانچه مشاور به هر یک از تعهدات قراردادی خود (کلاً، جزئاً یا مستقلاً) عمل ننماید، کارفرما حق دارد براساس تشخیص و صلاحدید خود و بدون اخذ مجوز از هیچ مرجعی هر یک از تضامین موضوع قرارداد را به موقع اجرا گذارد. در این صورت مشاور حق هرگونه اعتراض و طرح دعوا اعم از حقوقی و کیفری در کلیه مراجع قضایی، غیر قضایی و شبه قضایی و غیره از خود سلب و ساقط نمود.

**تبصره ۵:** در صورت تقصیر هر یک از تعهدات از سوی مشاور (کلاً، جزئاً یا مستقلاً) کارفرما حق دارد علاوه بر ضبط کلیه تضامین مشاور معادل ۵۰ درصد ارزش کل قرارداد را به عنوان وجه التزام از محل دارایی ها، مطالبات، صورت وضعیتها یا تضامین قراردادی مشاور از جمله تضمین حسن انجام تعهدات مطالبه و وصول نماید. مطالبه وجه التزام از مشاور مانع از حقوق دیگر کارفرما از جمله حق فسخ، واگذاری قرارداد به دیگری با هزینه مشاور و غیره نبوده و با اصل تعهد قابل جمع می باشد.



**تبصره ۶:** ضمانت نامه مربوط به تضمین انجام تعهدات حداکثر ۳۰ روز پس از تکمیل تعهدات قراردادی و پس از اتمام کار و ارائه مفاسح حساب بیمه از سازمان تأمین اجتماعی و پس از تنظیم صورتجلسه اتمام کار و تائید دستگاه نظارت چنانچه موجبی جهت ضبط آن نباشد از طرف کارفرما به مشاور قابل استرداد خواهد بود.

**تبصره ۷:** اخذ تضمین انجام تعهدات تنها با معرفی نامه توسط واحد مالی معتبر می باشد در غیر اینصورت این شرکت هیچ گونه تعهد و مسئولیتی در قبال ضمانتنامه هایی که بدون هماهنگی و معرفی نامه واحد مالی باشد، نخواهد پذیرفت.

**تبصره ۸:** مشاور می بایست تضمین مربوط به قرارداد (انجام تعهدات) را به پیوست یک نامه رسمی به واحد مالی کارفرما ارائه نماید

#### ماده ۸) کسور قراردادی :

در اجرای ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی، کارفرما ۰.۵٪ از مبلغ ناخالص هر پرداختی به مشاور کسر و به همراه آخرین صورت وضعیت مشاور سپرده خواهد نمود که پس از ارائه مفاسح حساب بیمه تأمین اجتماعی در پایان قرارداد به مشاور مسترد خواهد شد.

#### ماده ۹) تعهدات طرفین :

##### الف: تعهدات مشاور :

- ۱- مشاور اعلام و اقرار می دارد که متن قرارداد و شرح کار (خدمات) را ملاحظه نموده و توانایی اجرای آن را دارد.
- ۲- مشاور اعلام و اقرار می دارد که موضوع قرارداد را مطابق خواست و نظر کارفرما و بر اساس شرح کار (شرح خدمات) قرارداد به موقع اجرا می گذارد.
- ۳- مشاور ملزم و متعهد است که خدمات موضوع قرارداد را با به کار بردن بهترین روش های علمی و اصول متداول-مشاوره ای و بر اساس موارد مندرج در شرح خدمات پیوسته، به انجام رسانیده و عواملی را که جهت عملیات مفاد این قرارداد به کار می گیرد باید با دقت و جدیت تحت دستورات دستگاه نظارت کارفرما انجام دهد.
- ۴- مشاور متعهد است خدمات خود را طبق اسناد و مدارک قرارداد، در ازای حق الزحمه انجام دهد و اعلام می کند که دارای توان و تشکیلات لازم برای انجام این خدمات می باشد.
- ۵- مشاور موظف است تمام اطلاعاتی را که در جریان انجام خدمات این قرارداد تحصیل یا تولید می نماید، محرمانه تلقی نموده و از در اختیار گذاشتن آن نزد اشخاص ثالث خوداری نماید. چنانچه در اثر عدم رعایت مفاد این بند توسط مشاور خسارتی متوجه کارفرما گردد مکلف است نسبت به جبران آن اقدام نماید.
- ۶- مشاور متعهد است برنامه زمانبندی ماهیانه فعالیت ها را با نظر کارفرما تهیه و به تایید کارفرما برساند، به علاوه تغییرات احتمالی و برنامه زمانی حضور مشاور باید با هماهنگی کارفرما انجام پذیرد.



۷- مشاور متعهد می گردد تکالیفی را که به موجب این قرارداد به عهده گرفته است در اولویت قرارداد و اشتغال وی در سایر امور و سایر قراردادها لطمه ای به وظایف مشاور در چارچوب این قرارداد وارد نسازد.

۸- مشاور باید مراحل اجرای این قرارداد را مطابق با شرح خدمات تعیین شده قرارداد را تحت نظر ناظر معرفی شده از سوی کارفرما و با هماهنگی وی به انجام رساند و در مواقعی که ناظر تعیین می نماید، گزارش فعالیت های خود را به وی ارائه نماید.

۹- مشاور متعهد می گردد جهت اجرای مفاد قرارداد از ورود فلش به مجتمع پتروشیمی غدیر خودداری نماید و فایل های مورد نیاز را از طریق ایمیل یا سایت های مجاز ارسال نماید.

۱۰- مشاور متعهد می گردد از کلیه قوانین رفاه، کار، تأمین اجتماعی، قوانین مربوط به مور مالیاتی و سایر قوانین مربوط به امر مشاوره اطلاع کامل داشته و در برآورد هزینه و پیشنهاد قیمت خود کلیه موارد را در نظر گرفته است و حق هیچ گونه ادعایی را ندارد.

۲۶- مسئولیت بیمه و هرگونه حادثه ای که جهت کارکنان مشاور رخ دهد با وی می باشد و به طور کلی کارفرما هیچگونه مسئولیتی در قبال کارکنان مشاور ندارد. مشاور موظف است بیمه نامه مسئولیت مدنی که جهت کارکنان خود اخذ نموده به دستگاه نظارت تحویل نماید.

**تبصره ۹:** مشاور ملزم به ارائه اساسنامه، آگهی آخرین تغییرات، آگهی مربوط به صاحبان مجاز امضاء قرارداد، شماره ثبت، کد اقتصادی، شناسه ملی، کد کارگاهی، کد شعبه بیمه تأمین اجتماعی، آدرس دقیق به همراه کد پستی شرکت خود می باشد.  
**ب) تعهدات کارفرما:**

۱- کارفرما تدبیرها و مساعدت های لازم را برای تسهیل کار مشاور در مورد خدمات موضوع قرارداد، بر اساس درخواست مشاور فراهم آورد و اطلاعات مورد نیاز درخواستی جهت استقرار سیستم را در اختیار مشاور قرار دهد.

۲- اسکان، ایاب و ذهاب و وعده های غذایی جهت ۲ نفر از پرسنل مشاور به منظور اجرای موضوع قرارداد به عهده و هزینه کارفرما می باشد.

### ماده (۱۱) خسارت تأخیر:

۱- چنانچه در اجرای مفاد این قرارداد تأخیری صورت پذیرد، به عنوان تأخیر غیر مجاز تلقی گردیده و به ازاء هر روز تأخیر، مشاور مشمول پرداخت خسارت معادل ۱ درصد کل مبلغ قرارداد تا سقف ۳۰٪ رقم قرارداد خواهد شد که از مطالبات مشاور یا سایر تضامین قراردادی وصول می گردد. در صورت بروز تأخیر موضوع این ماده توسط مشاور کارفرما حق دارد خسارات وارده را از محل دارایی ها، مطالبات، صورت وضعیت ها و یا هرگونه تضامین به نفع خود وصول نماید، مشاور ضمن قبول موارد مذکور اقرار نمود هرگونه ادعا، اعتراض طرح و دعوی را علیه



کارفرما از تمامی مراجع قانونی، قضایی، اداری از خود و قائم مقام خود سلب و ساقط و در حق کارفرما صلح نمود. در صورت رسیدن تأخیرات به سقف ۳۰ درصد رقم قرارداد کارفرما حق فسخ قرارداد را خواهد داشت.

۲- در صورت تأخیر در انجام تعهدات قراردادی توسط مشاور، کارفرما حق خواهد داشت ضمن به اجرا گذاشتن تضامین قراردادی و فسخ قرارداد و اعمال وجه التزام مقرر در تبصره ۵، موضوع قرارداد را بر اساس تشخیص و صلاحدید خود به دیگری واگذار و هزینه آنرا با احتساب ۲۰ درصد بالاسری از مشاور وصول نماید.

#### ماده ۱۲) دستگاه نظارت:

نظارت بر حسن انجام مفاد موضوع قرارداد بر عهده رئیس برنامه ریزی و اطلاعات مدیریت شرکت پتروشیمی غدیر میباشد که در این قرارداد دستگاه نظارت نامیده می شود. کلیه مبالغ قرارداد پس از تأیید دستگاه نظارت پرداخت خواهد شد. نظارت کارفرما یا نماینده وی به هیچ عنوان رافع مسئولیتهای مشاور در انجام صحیح عملیات موضوع قرارداد نخواهد بود. در صورتیکه به تشخیص ناظر در موقع بازرسی، خدمات موضوع قرارداد ناقص بوده و یا طبق مشخصات مشروحه در قرارداد تهیه نشده باشد کارفرما می تواند اصلاح و یا تعویض آنها را از مشاور بخواهد. هرگونه تأخیر ناشی از این بابت موجب افزایش مدت قرارداد نمی گردد. کلیه هزینه ها و خسارات حاصله از تأخیر در انجام تعهدات، وفق مفاد قرارداد و با تشخیص کارفرما، به عهده مشاور می باشد. در صورت تغییر دستگاه نظارت مراتب به صورت مکتوب اعلام خواهد شد.

تبصره ۱۰: تمامی مکاتبات کارفرما با مشاور و بالعکس (نامه های فنی، نامه های اداری، اخطار و ....) از طریق معاونت فنی و مدیر مجتمع شرکت پتروشیمی غدیر صورت می پذیرد.

#### ماده ۱۳) حوادث قهری و غیر مترقبه (فورس ماژور):

۱- عدم انجام تعهدات قراردادی توسط هر یک از طرفین قرارداد به علت بروز شرایط فورس ماژور، به منزله قصور یا تقصیر قرارداد تلقی نمی شود. همچنین هیچ یک از دو طرف، مسئول خسارتهای وارد شده به طرف دیگر در اثر بروز این شرایط نخواهد بود. هر یک از طرفین قرارداد که مدعی وقوع فورس ماژور باشد موظف است بلافاصله مراتب را کتباً به طرف مقابل اعلام نماید.

۲- حوادث قهری و غیر مترقبه (فورس ماژور) به وقایعی اطلاق می شود که جلوگیری از آن وقایع از حیثه و کنترل هر یک از طرفین قرارداد خارج بوده و وقوع آن قابل پیش بینی و یا پیشگیری نبوده و انجام هر گونه عمل منطقی برای مقابله با آن ممکن نباشد. حوادث قهری و غیر مترقبه از جمله شامل موارد زیر است:

جنگ، اعم از اعلام شده یا نشده، یا اشغال به وسیله بیگانگان

اعتصابهای عمومی



تشعشعات هسته ای یا نشت سایر مواد رادیواکتیو و سمی

شیوع بیماریهای واگیردار

زلزله، سیل و طغیانهای غیرعادی

آتش سوزی های دامنه دار و مهار نشدنی

۳- عدم توانایی در انجام تعهدات قراردادی به علت تصمیمات و اقدامات مملکتی، از مصادیق فورس ماژور محسوب نمی گردد.

۴- چنانچه شرایط فورس ماژور بیش از شصت (۶۰) روز متوالی به طول انجامد، هر یک از طرفین قرارداد حق خواهد داشت پس از مدت فوق الذکر با تسلیم اخطار کتبی به طرف دیگر، قرارداد حاضر را خاتمه دهد.

۵- مشاور باید ظرف مدت سی (۳۰) روز پس از خاتمه قرارداد به علت فورس ماژور، صورتحسابهای مالی را براساس این قرارداد به کارفرما تسلیم نماید. کارفرما در مدت سی (۳۰) روز پس از دریافت صورتحسابهای فوق آنها را رسیدگی نموده و پس از تأیید، کلیه مبالغی را که براساس مقررات و شرایط این قرارداد به مشاور تعلق می گیرد به او پرداخت نماید.

**تبصره ۱۱:** نوسانات شدید اقتصادی خصوصاً نوسانات ارزی فورس ماژور محسوب نمی گردد.

**ماده ۱۴) منع مداخله در معاملات دولتی :**

مشاور رسماً اعلام می نماید که به هنگام انعقاد این قرارداد مشمول ممنوعیت در قانون منع مداخله در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دیماه ۱۳۳۷ نیست و چنانچه در طول مدت قرارداد مشمول قانون مذکور گردد آن را به کارفرما اعلام می کند. در صورتی که محرز شود مشاور مشمول قانون مزبور بوده است، کارفرما بدون انجام هرگونه تشریفات قراردادی را فسخ و ضمن ضبط کلیه تضامین مشاور وجه التزام مقرر در تبصره ۵ را اعمال نماید.

**ماده ۱۵) خاتمه و تعلیق :**

**الف: خاتمه قرارداد :**

کارفرما می تواند با در نظر گرفتن صرف و صلاح خود با اعلام ۱۰ روزه قبلی قرارداد حاضر را خاتمه دهد. در این صورت مشاور موظف است کار را متوقف نموده، ظرف مدت یک هفته از تاریخ ابلاغ، گزارش وضعیت قرارداد را تا هنگام ابلاغ خاتمه قرارداد به همراه گزارشهای خدمات انجام شده تا تاریخ خاتمه به دستگاه نظارت تسلیم نماید. این گزارش باید حاوی وضعیت قرارداد و میزان کار انجام شده همراه با تعیین میزان حق الزحمه آنها باشد.

**ب: تعلیق قرارداد:**

۱- مشاور موظف است پس از شروع تعلیق، خدمات مربوط را متوقف کند و حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز، گزارش وضعیت قرارداد را تا هنگام ابلاغ تعلیق، تهیه و با تعیین میزان هزینه های تعلیق، که حداکثر معادل ۳۰ درصد حق الزحمه متوسط ماهانه می باشد، را به دستگاه نظارت تسلیم نماید.

۲- مشاور موظف است بعد از اتمام مدت تعلیق، با اعلام کارفرما، اجرای قرارداد را آغاز نماید. چنانچه در دوران تعلیق، کارفرما تصمیم به لغو تعلیق بگیرد، موضوع را بصورت کتبی ابلاغ و مشاور موظف است حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز پس از ابلاغ کار را شروع نماید.

**ماده ۱۶) فسخ قرارداد:**

هر گونه نقض تعهدات موضوع این قرارداد، نقض بنیادی و اساسی محسوب می گردد و در موارد زیر کارفرما می تواند قرارداد را فسخ نماید:

- ۱- تأخیر در اجرای مفاد قرارداد بیش از ۱۰ روز تقویمی با نظر دستگاه نظارت و تأیید کارفرما.
- ۲- عدم انجام تمام یا بخشی از تعهدات قراردادی به هر میزان و هر درجه از اهمیت با نظر دستگاه نظارت و تأیید کارفرما.
- ۳- واگذاری تمام و یا قسمتی از تعهدات موضوع قرارداد به شخص حقیقی یا حقوقی دیگر بدون اجازه کتبی دستگاه نظارت
- ۴- عدم بکارگیری عوامل فنی، علمی و تشکیلاتی لازم توسط مشاور برای انجام قرارداد به تشخیص دستگاه نظارت
- ۵- عدم اعمال دقت لازم و معمول در اجرای قرارداد توسط مشاور
- ۶- در صورتی که مشاور مشمول مقررات مندرج در قانون منع مداخله مصوب دیماه ۱۳۳۷ ایران باشد.

**تبصره ۱۲:** در صورت احراز هر یک از موارد فوق، کارفرما ابتدا به مشاور اخطار می دهد تا نسبت به رفع مشکل بوجود آمده اقدام نماید و جریان امور را ظرف ۲۴ ساعت به صورت قابل قبول در آورد. در صورت عدم اقدام مناسب از سوی مشاور برای رفع نواقص، در پایان مهلت تعیین شده قرارداد فسخ و موضوع فسخ قرارداد به مشاور ابلاغ می گردد.

**تبصره ۱۳:** کارفرما پس از ابلاغ نامه فسخ قرارداد، علاوه بر ضبط تضمین حسن انجام تعهدات، کلیه خسارات وارده ناشی از موارد مذکور را محاسبه و از مطالبات و یا سایر اموال مشاور تأمین و جبران نماید. در ضمن، منصرف از رقم خسارات، کارفرما وجه التزام مقرر در تبصره ۵ را نیز دریافت خواهد کرد. وجه التزام مذکور با خسارات قابل جمع است. مشاور حق مطالبه هیچگونه خسارتی را بابت فسخ قرارداد از کارفرما به هر طریق از جمله مراجعه به مراجع قضایی



را از خود سلب و در حق کارفرما صلح نمود. مشاور ضمن قبول موارد مذکور اقرار نمود هرگونه ادعا، اعتراض طرح و دعوی را علیه کارفرما از تمامی مراجع قانونی، قضایی اداری از خود و قائم مقام خود سلب و ساقط و در حق کارفرما صلح نمود.

**تبصره ۱۴:** علاوه بر موارد مذکور در خصوص فسخ، در صورتی که بنا به تشخیص کارفرما، مشاور مرتکب یکی از اعمال بندهای ماده "۱" آئین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاه‌های اجرائی موضوع مصوبه شماره ۷۳۳۷۷/ح-۳۰۳۷ ه هیات وزیران گردد، مشمول ماده مذکور بوده و قرارداد ضمن اعمال تبصره ماده ۱۶ فسخ خواهد گردید.

#### ماده (۱۷) انتقال به غیر و عدم افشای مفاد قرارداد:

مشاور به هیچ وجه حق انتقال و یا واگذاری تمام یا قسمتی از موضوع قرارداد را تحت هیچ عنوان از عناوین حقوقی از قبیل انتقال، مشارکت، وکالت نداشته همچنین مشاور حق ندارد هیچ یک از مفاد قرارداد را در طول اجرا یا پس از آن فاش نماید و در صورت تخلف از این تکلیف کارفرما حق دارد ضمن فسخ قرارداد و ضبط کلیه تضامین که نزد خود دارد نسبت به وصول سایر خسارات وارده از هر حیث و جهت اقدام نماید.

#### ماده (۱۸) حل اختلاف:

کلیه اختلافات و دعاوی ناشی از این قرارداد و یا مرتبط با آن، اعم از مسئولیت قراردادی و یا مسئولیت مدنی، از جمله و نه محدود به: تفسیر، انعقاد، اجرا، فسخ، اقاله، تقض و اعتبار قرارداد و تفسیر اسناد مناقصه، از طریق داور منصوب مدیر امور حقوقی و قراردادهای شرکت نفت، گاز و پتروشیمی تأمین (تاپیکو) (به عنوان مقام ناصب داور) که سهامدار عمده شرکت پتروشیمی غدیر است، وفق قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران، حل و فصل خواهد شد. مدت زمان داور تابع قانون آیین دادرسی دادگاه‌های عمومی و انقلاب در امور مدنی مصوب ۱۳۷۹ بوده که حداکثر تا ۳ ماه دیگر از سوی داور قابل تمدید است. محل انجام داور شهری تهران و رأی داور از طریق اظهارنامه قضایی به طرفین ابلاغ می گردد. لازم به ذکر است که رأی داور قطعی و لازم الاجرا است. شرط داور حاضر، موافقتنامه‌ای مستقل از قرارداد اصلی تلقی می‌شود و در هر حال، لازم الاجرا است. طرفین با امضای قرارداد حاضر، کلیه شروط و مندرجات ناظر به شرط داور مندرج در این ماده را پذیرفته و خود را متعهد به اجرای آن می‌دانند.

#### ماده (۱۹) قانون حاکم بر قرارداد:

قوانین حاکم بر این قرارداد قوانین جمهوری اسلامی ایران خواهد بود.



**ماده ۲۰) اقامتگاه و نحوه مکاتبات :**

نشانی های مندرج در مقدمه قرارداد به منزله اقامتگاه قانونی طرفین می باشد و کلیه مکاتبات می بایست به صورت کتبی و رسمی به آدرس قراردادی طرفین ارسال گردد به منظور تسریع در انجام امور، ارسال به فاکس و آدرس ایمیل که به صورت رسمی توسط طرفین اعلام شود بلامانع می باشد. هرگاه یکی از طرفین قرارداد نشانی خود را در مدت قرارداد تغییر دهد باید موضوع را کتبا به طرف دیگر ابلاغ نماید و تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر ابلاغ نشده کلیه مکاتباتی که به نشانی قبلی ارسال می شود ابلاغ شده تلقی می گردد .

**ماده ۲۱) محل انعقاد قرارداد :**

این قرارداد در تهران - خیابان گاندی جنوبی - خیابان شهید پالیزوانی هفتم پلاک ۱۷ کدپستی : ۱۵۱۷۶-۵۵۸۱۱ شرکت پتروشیمی غدیر تنظیم و به امضاء مجاز طرفین رسیده است .

**ماده ۲۲) نسخ قرارداد :**

این قرارداد در ۲۲ ماده و در ۳ سه نسخه تهیه و تنظیم و در شهرستان تهران به امضاء طرفین رسیده است که هر سه نسخه دارای اعتبار یکسان و واحد را داشته و لازم الاجرا می باشد .

**مشاور**

.....  
نام و نام خانوادگی : .....

سمت : .....

**کارفرما**

شرکت پتروشیمی غدیر  
نام و نام خانوادگی : سروش خسروی  
سمت : رئیس هیأت مدیره

نام و نام خانوادگی : بهزاد نجار نژاد اصل  
سمت : عضو هیأت مدیره



## پیوست شماره یک

### شرح خدمات پروژه قرارداد پروژه معماری سازمانی و فرایندهای کسب و کار (BPM, BPMN2)

1	فاز اول
1.1	شناخت سازمانی و تحلیل صنعت
1.1.1	شناسایی و تحلیل اسناد بالادستی نظیر قانون برنامه هفتم توسعه و برنامه‌های دولت در صنعت پتروشیمی
1.1.2	شناسایی ذینفعان کلیدی و انتظارات آنها
1.1.3	شناسایی روندهای جهانی، منطقه‌ای و داخلی در صنعت پتروشیمی
1.1.4	تحلیل بازار و رقبای داخلی و جهانی محصولات شرکت
1.1.5	استخراج فرصت‌ها و تهدیدهای کلیدی موثر بر کسب و کار از ابعاد سیاسی، اقتصادی، اجتماعی، محیط‌زیستی و قانونی، فناوری، بازار و رقابت
1.1.6	عارضه‌یابی فرآیندی سازمان در قالب‌های استاندارد
1.2	تعیین سبد محصولات و زنجیره ارزش سازمان
1.2.1	الگو برداری از ۳ شرکت معتبر دنیا در زنجیره مرتبط محصولات
1.2.2	شناسایی، دسته‌بندی و سطح‌بندی فرآیندها بر اساس استانداردها APQC/SAP... (آخرین ورژن استاندارد در زمان قرارداد)
1.2.3	بهینه‌سازی و انجام مطالعات تطبیقی فرآیندهای کلیدی سازمان‌های صنعت پتروشیمی (شرکت‌های رقیب و سرآمد)
1.2.4	تبیین متدولوژی و حاکمیت فرآیندهای شرکت
1.2.5	ارزیابی سطح بلوغ فرآیندی شرکت و تحلیل شکاف آن در قالب مدل‌های استاندارد
1.2.6	شناسایی و تعیین زنجیره ارزش و نقشه فرآیندی شرکت
1.2.7	تحلیل زنجیره ارزش محصولات شرکت و شناسایی فرصت‌های سرمایه‌گذاری در زنجیره ارزش
1.2.8	اولویت‌بندی سبد محصولات و کسب و کارهای آتی
1.2.9	تبیین و تحلیل میزان عوامل متغیرهای محتوایی و ساختاری شرکت
1.2.10	تبیین و تحلیل میزان ارگانیک یا مکانیک بودن ساختار
1.2.11	تبیین متدولوژی ساختار و سازماندهی سازمان
1.2.12	طراحی Top Chart شرکت
1.3	تحلیل داخلی
1.3.1	تحلیل مالی و مقایسه با رقبای داخلی و جهانی
1.3.2	شناسایی و تحلیل عوامل کلیدی در صنعت و تحلیل وضعیت شرکت
1.3.3	استخراج قوت‌ها و ضعف‌های کلیدی و مزیت‌های رقابتی پایدار شرکت
1.3.4	تدوین ماتریس مسئولیت شرکت



فاز دوم	2
تبیین ارکان جهت ساز سازمانی	2.1
بازنگری ماموریت، چشم انداز و ارزش‌ها	2.1.1
بازنگری راهبردهای کلان با در نظر گرفتن ریسک‌های راهبردی (شامل تمامی جنبه‌های کلان ریسک)	2.1.2
بازنگری نقشه استراتژی و کارت امتیازی متوازن سازمان	2.1.3
تعیین ارتباط بین استانداردها با فرآیندها	2.1.4
تدوین نقشه‌راه طراحی و استقرار سیستم‌های شرکت	2.1.5
تبیین الزامات بالادستی، زیرساخت‌ها و ابزارهای اجرایی به ازای هر فرآیند	2.1.6
تشریح عوامل و طراحی نقشه‌راه	2.2
تعیین 5WH به ازای هر فرآیند و تعیین اشتهای ریسک در فرایندهای سازمانی	2.2.1
تدوین شاخص‌های کلیدی عملکرد (KPI)	2.2.2
مدل سازی مطابق استاندارد BPMN.2 و تهیه شناسنامه فرآیندها تا سطح Task ها (سطح بندی و دسته‌بندی فرایندها صورت پذیرد و هر فرایند صرفنظر از ماهیت آن به کلان فرایند/سطح صفر، فرایند/سطح یک، زیر فرایند/سطح دو و فعالیت/سطح سه تقسیم بندی شود) در هر اداره/واحد/بخش	2.2.3
مستندسازی فرآیندهای اولویت‌دار شرکت در قالب روش‌های اجرایی و دستورالعمل‌ها مطابق استاندارد ISO10013	2.2.4
تدوین و مستندسازی طرح‌های کیفیت اجرایی و تعیین پروژه‌های بهبود به تفکیک هر فرایند	2.2.5
تدوین نظامنامه‌های تخصصی (Manual Book) (شامل نظامنامه حاکمیت - مدیریت پروژه - واحدهای ستادی)	2.2.6
ممیزی و ارزیابی فرآیندها و تدوین گزارش‌های تحلیلی از پیاده‌سازی فرآیندها و رویه‌ها (در صورت نیاز کارفرما)	2.2.7
طراحی درفت داشبورد اطلاعات مدیریتی از شاخص‌های کلیدی عملکرد شرکت و ارائه آن	2.2.8
طراحی Down Chart شرکت	2.2.9
تدوین سند ساختار واحدهای شرکت و احصا فرایندهای واحدها و ادارات و معاونت‌ها (ایفای نقش‌ها نیز مشخص شوند)	2.2.10
تبیین قواعد آکاردئونی در شرکت با توجه به شرایط محیطی و مدیریت تغییرات سازمانی در حوزه ساختار (قواعد چاپک‌سازی)	2.2.11
تدوین سند نقشه‌راه ساختار و سازمان (طی دوره ۲ ساله)	2.2.12

**تبصره:** کلیه فعالیت‌های مربوط به طراحی، شناسایی، تعیین فرایندها، ترسیم نقشه‌ها، مدلسازی فرایندی، تکمیل چک لیست‌ها و تدوین گزارش‌ها بر عهده مشاور بوده و نفرات کارفرما در مواقع ضروری جهت مصاحبه در جلسات مشاوره حضور خواهند داشت.